

T.C
GERZE KAYMAKAMLIđI
GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş:



Gazi Mustafa Kemal İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokulu okuyan çocuklar yetiştirmek değil, çağdaş iletişim araçlarını kullanabilen, okumayı, araştırmayı seven, Türkçeyi doğru ve düzgün kullanabilen, analitik düşünce yapısına sahip, kendine güvenen, sosyal, iletişimi kuvvetli, geleceğimizi aydınlatacak, bizleri “çağdaş medeniyet seviyesinin üstüne çıkaracak” çocuklar yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gelecek nesiller yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Gazi Mustafa Kemal İlkokulu'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan stratejik plan ekibi tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Busüreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Gazi Mustafa Kemal İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak Sinop İl Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Dursun KAHRİMAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	38
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	40
MİSYONUMUZ *	40
VİZYONUMUZ *	40
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	40
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	41
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	41
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	43
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	47
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	48
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Dursun KAHRİMAN	Okul Müdürü	Hüseyin ALBAYRAK	Müdür Yardımcısı
Metin YORKUN	Sınıf Öğretmeni	Nursel ÖZLÜK	Müdür Yardımcısı
Murat KORKMAZ	Veli	Merve KALKAN	Rehber Öğretmen
Gülcan ERGİN	Veli	Zehra TİRYAKİ	Rehber Öğretmen
		Bengü KAVAS EKŞİOĞLU	Sınıf Öğretmeni
		Güllizar ŞENER	Sınıf Öğretmeni
		Fatma HARPOTLU	Sınıf Öğretmeni
		Nevzat YAŞAR	Sınıf Öğretmeni
		Buket İtr ATAY	Okul Öncesi Öğrt.
		Nagihan KÜTÜK	Veli
		Nazlı BAŞ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Ulu Önder, Büyük Taarruzdan önce maiyetindekilere “Harekât başladıktan on beş gün sonra İzmir’e gireriz.” diye bir ifade kullanmıştı. 9 Eylül’den sonra Ankara’ya döndüğünde “Bir gün yanılmışım ama hata benim değil düşman acele etti” demiştir. Bir milletin geleceğini planlayan Önderin mirasçıları olarak bizlerin de sadece eğitimde değil hayatın her alanında stratejik düşünmemiz ve plan yapmamız bir görevdir. Gerze Gazi Mustafa Kemal İlkokulu Müdürlüğü, yarınlarımızı emanet edeceğimiz nesillerimizin geleceğini planlama görevini bu bilinçle yürütmektedir.

Stratejik yönetim, bir kuruluşun bütün temel değerlerini, amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri formüle ederek planlamaya dayalı bir vizyonun belirlenmesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısını bünyesinde barındırır. Kurum bütçesinin uzun dönemli amaç ve hedefleri ve öncelikleri ifade edecek şekilde hazırlanmasını, kaynak tahsisinin bu önceliklere göre yapılmasını ve sonunda hesap verme sorumluluğunu içerir. Ayrıca yapılan plana uymanın, güncellenmenin, takibinin gerekliliği kaçınılmazdır. Bütün bu süreçler doğru yönetildiğinde çağdaş, toplumun her kesimi ile iş ve çalışma hayatındaki tüm sektörlerin ihtiyacını karşılayan eğitim modeli de ortaya konulacaktır.

Gerze Gazi Mustafa Kemal İlkokulu Müdürlüğü’nün stratejik planlama çalışmaları bir yol haritası çizmek suretiyle başlamış, bununla ilgili olarak bir süreç haritası oluşturulmuştur. Bu doğrultuda planımızın hiçbir zaman son halini almayacak şekilde dinamik, gelişmeye açık, yıllara göre ortaya çıkacak ihtiyaçları karşılayabilecek toleransa sahip olması gerektiği görüşündeyiz. Planımızın bu aşamasına kadar ve bundan sonraki tüm aşamalarında değerli zamanlarını bizden esirgemeyen tüm iç ve dış paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Stratejik Planlama Ekibi

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SİNOP		İlçesi: Gerze			
Adres:	Hamidiye Mah. Hal Cad. No:71 Gerze	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/CNLNwseNBnp		
Telefon Numarası:	0368 718 10 15	Faks Numarası:	0368 718 10 15		
e- Posta Adresi:	738377@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://gerzegmkio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	738377	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1997-1998 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı *	43		
Öğrenci Sayısı:	Kız	308	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	301		Erkek	14
	Toplam	609		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		2750 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		11 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	14	8	22
Özel Eğitim Öğretmeni	-	8	8
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	3	3	6
Toplam Çalışan Sayıları	20	23	43

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	17,5	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1635	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	635			
Okul Kapalı Alan (m2)	1000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı-A	9	7	16	2/F	12	12	24
Anasınıfı-B	11	5	16	3/A	12	12	24
Anasınıfı-C	10	7	17	3/B	12	14	26
1/A	14	11	25	3/C	12	14	26
1/B	11	17	28	3/D	14	12	26
1/C	10	15	25	3/E	15	15	30
1/D	11	12	23	4/A	9	13	22
1/E	15	11	26	4/B	10	11	21
2/A	15	10	25	4/C	11	11	22
2/B	11	11	22	4/D	9	12	21
2/C	14	13	27	4/E	15	10	25
2/D	17	10	27	4/F	10	10	20
2/E	13	16	29	Hafif Zihinsel A Şubesi	3	6	9
Otistik Hafif A Şubesi	-	5	5	Orta Ağır A Şubesi	-	2	2

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	7
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

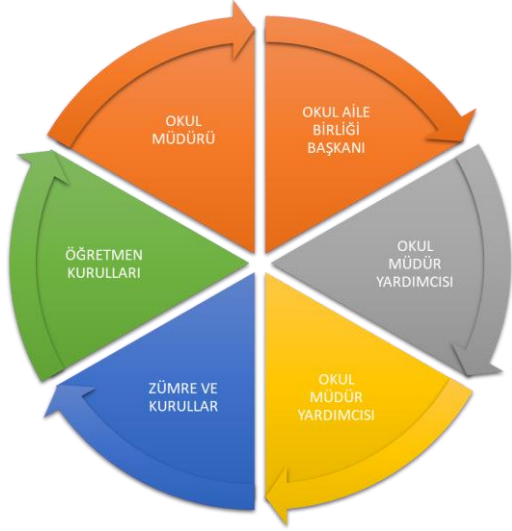
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	10.196	8.784
2018	15.094	15.094
2019	21.502	21.502

PAYDAŞ ANALİZİ

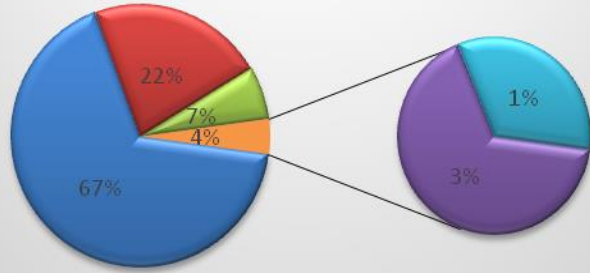
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

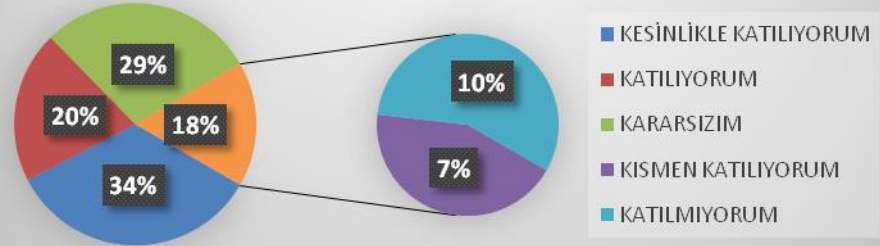
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



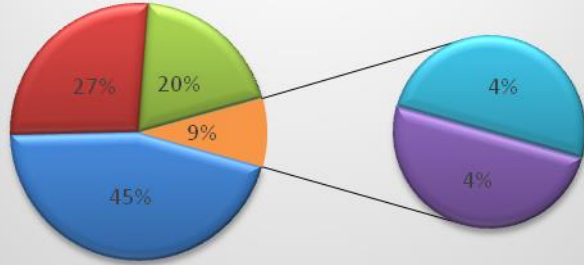
■ KEŞİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KİSMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



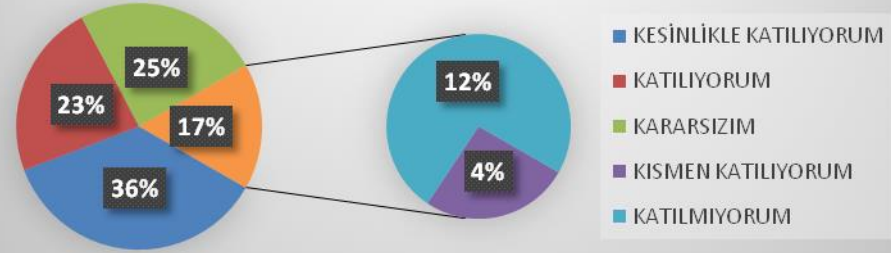
■ KEŞİNLİKLE KATILYORUM
■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM
■ KİSMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



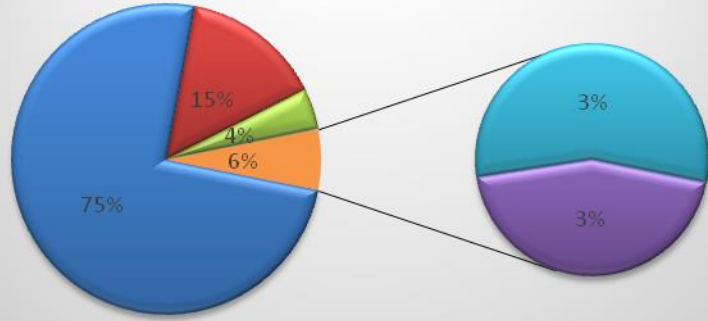
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



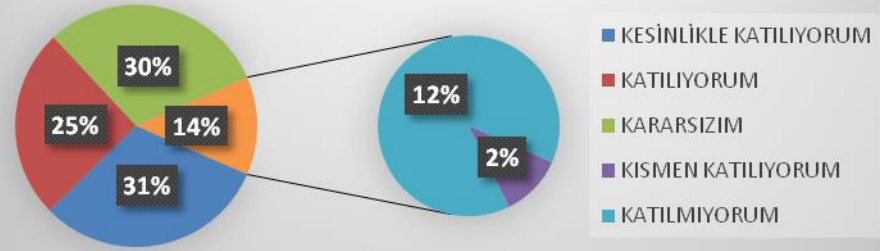
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulda kendimi güvende hissediyorum.



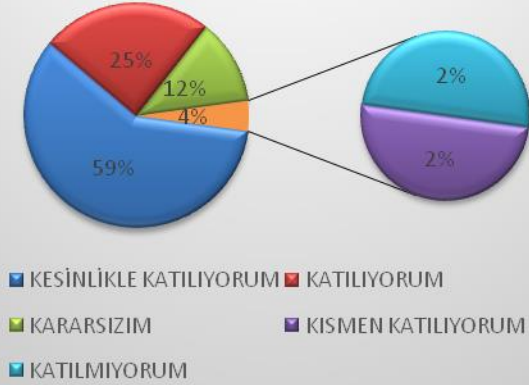
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

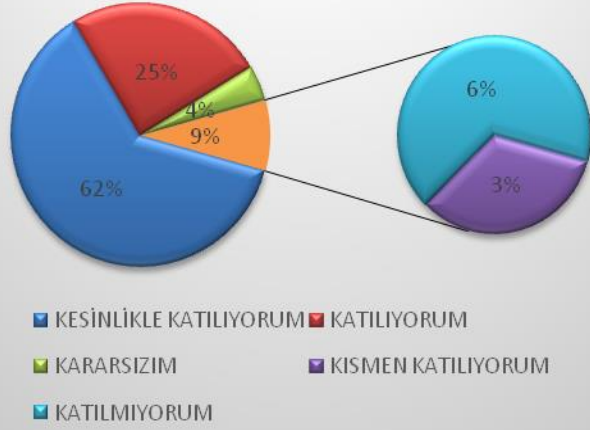
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



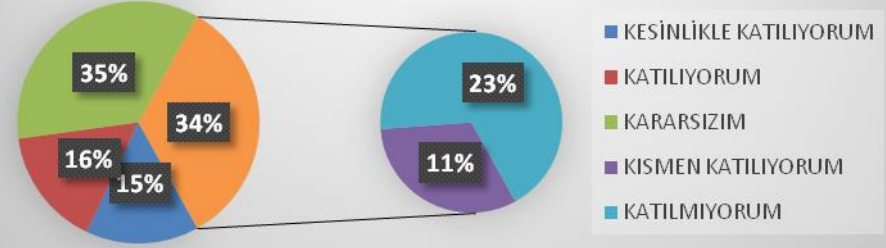
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



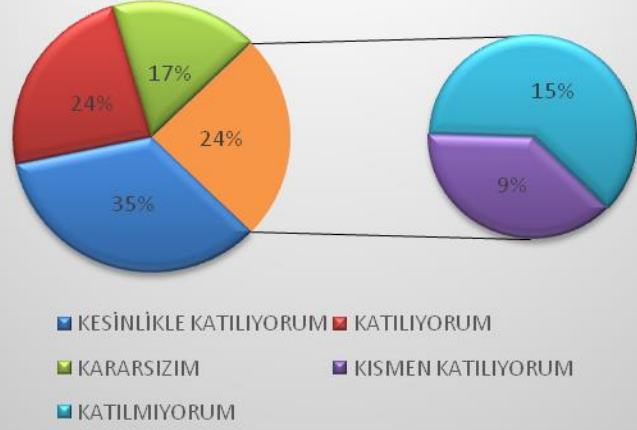
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



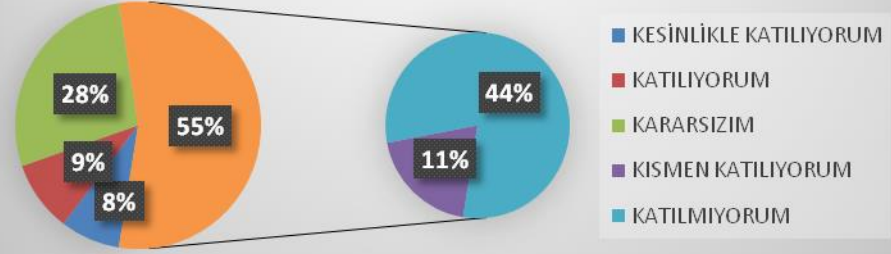
Okulun içi ve dışı temizdir.



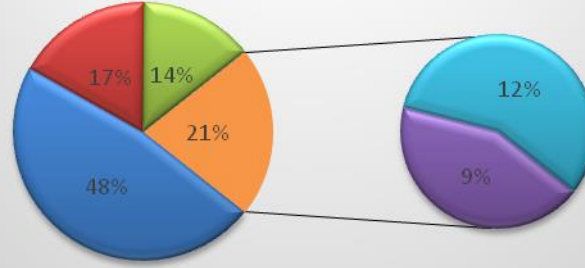
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



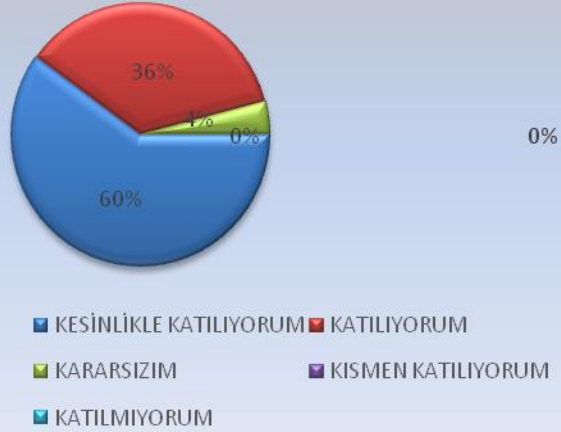
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Öğretmen Anketi Sonuçları:

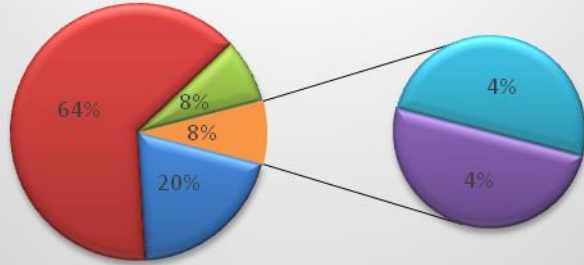
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

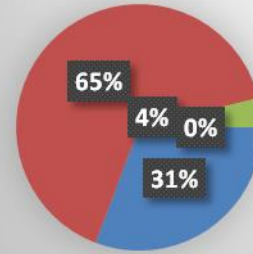


Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

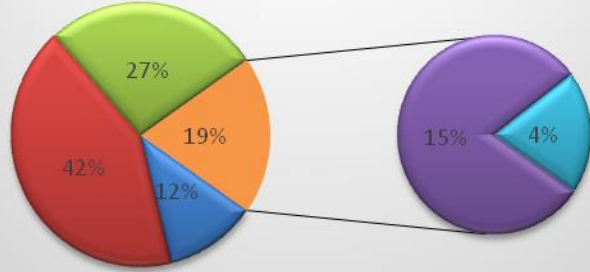
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



0%

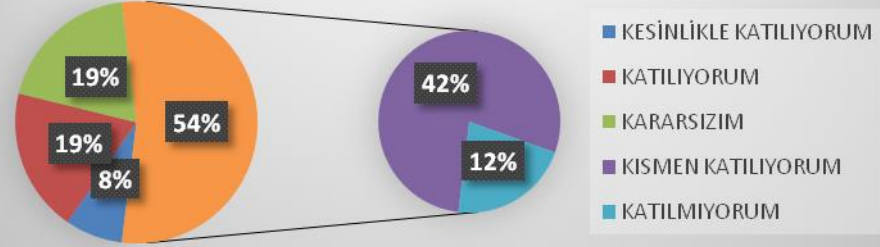
■ KESİNLİKLE KATILYORUM
■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme
imkânı tanımaktadır.



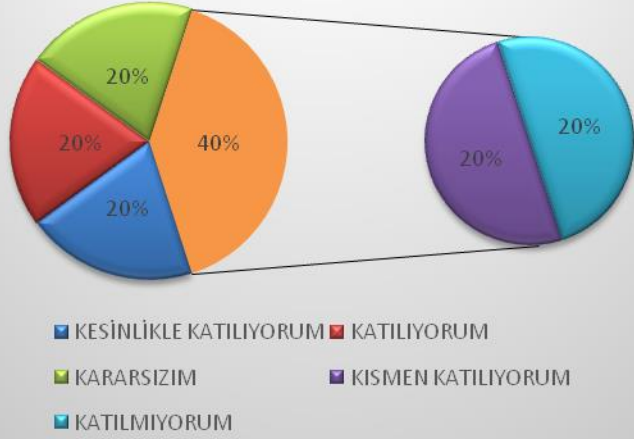
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okul, teknik araç ve gereç
yönünden yeterli donanıma
sahiptir.

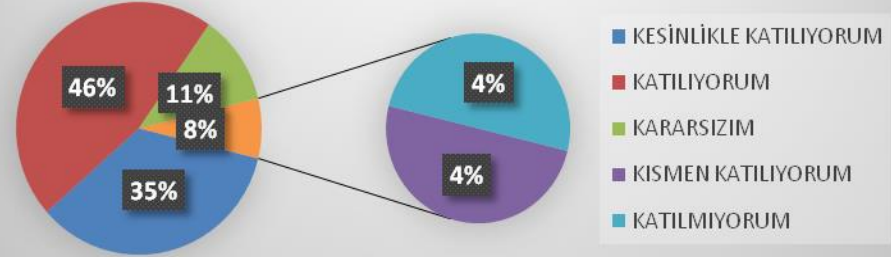


- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.



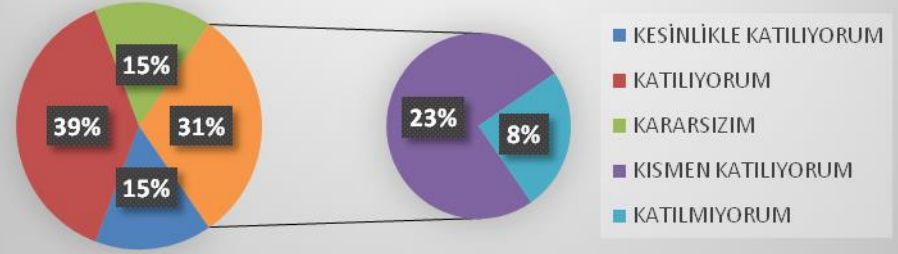
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



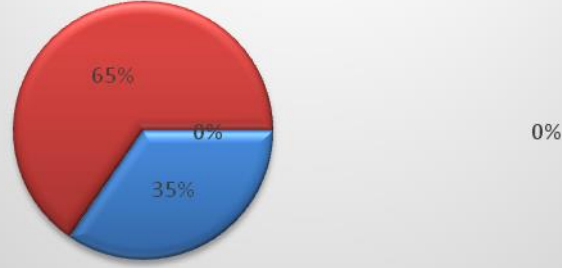
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



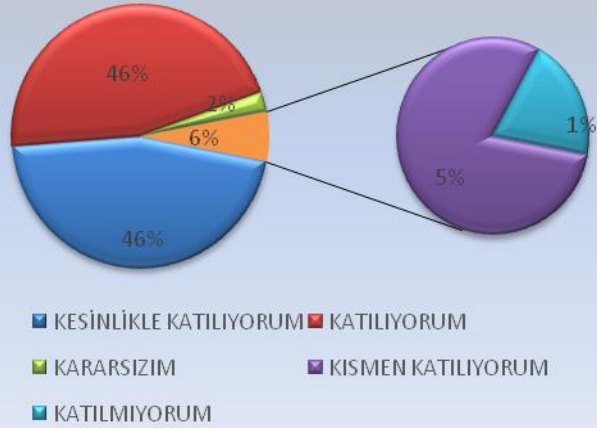
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Veli Anketi sonuçları :

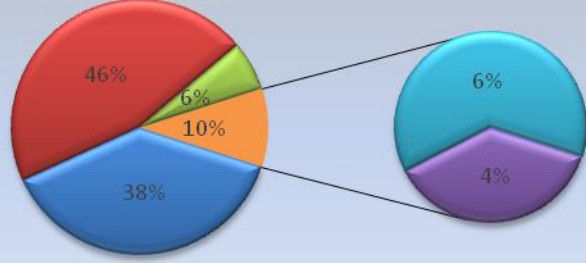
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

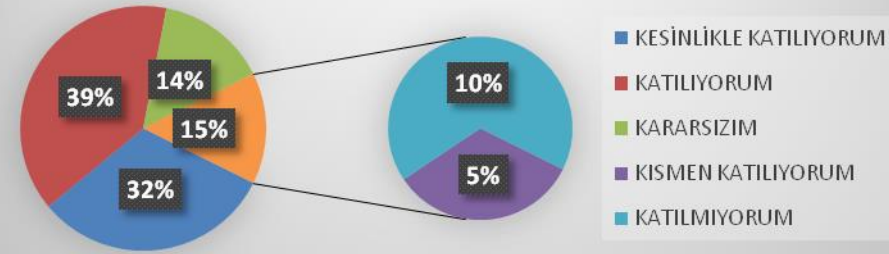


Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



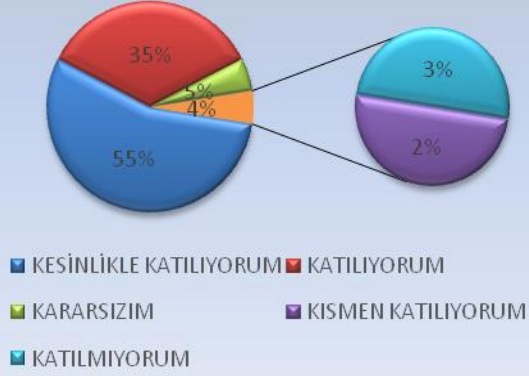
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

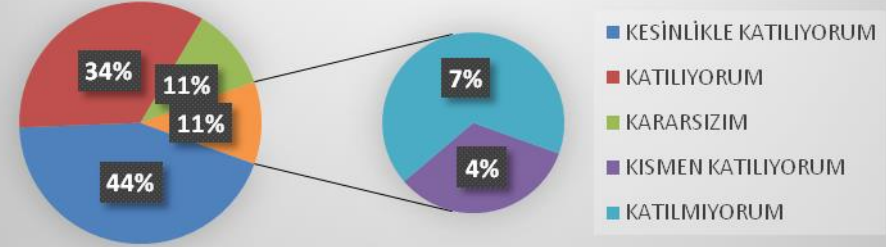


- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

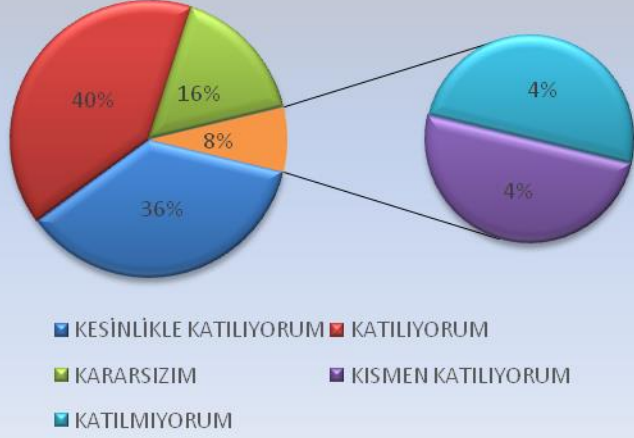
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



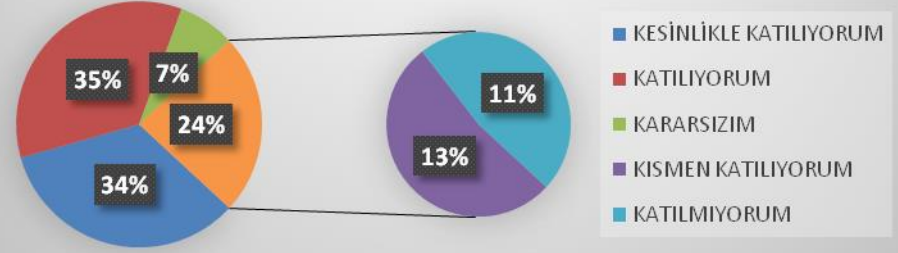
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



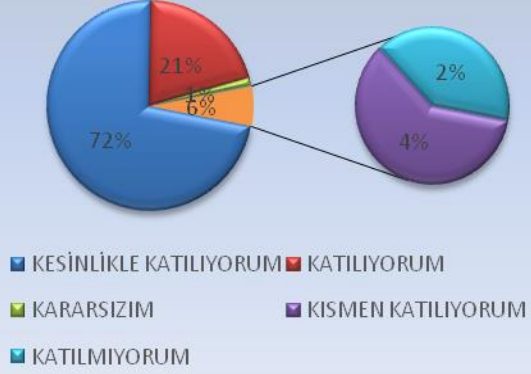
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda
görüşlerimiz dikkate alınır.



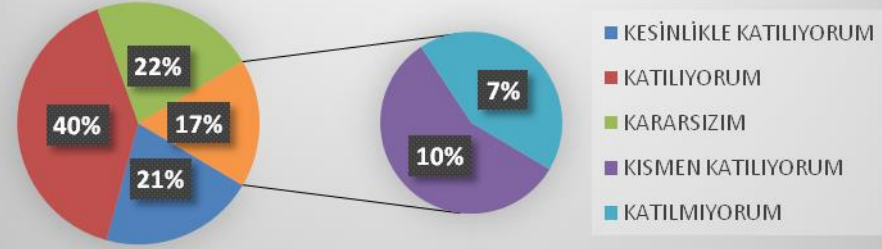
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile
okulun internet sayfasını düzenli
olarak takip ediyorum.



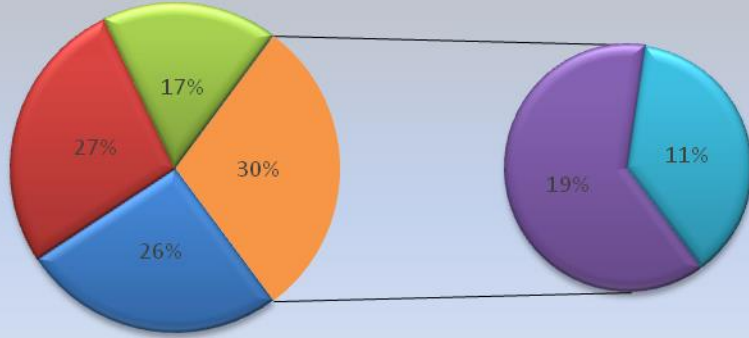
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

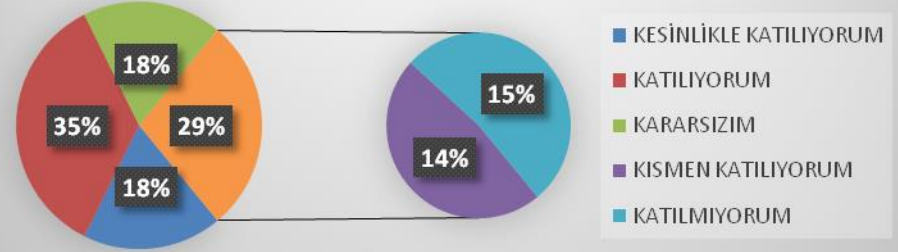


Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



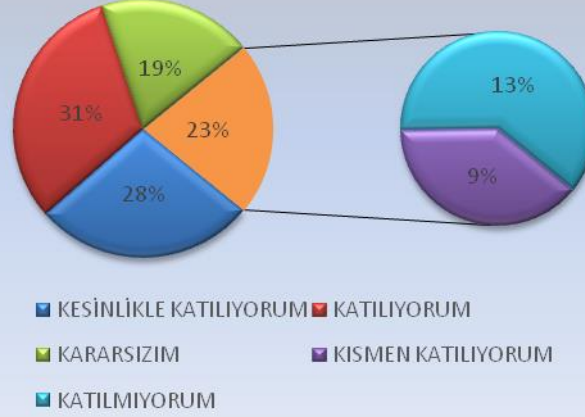
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

AÇIKLAMA

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okula devam etme isteğinin yüksek olması.
Çalışanlar	Çalışanların, verilen görevleri zamanında yerine getirmeleri.
Veliler	Gerek idareyle gerekse öğretmenlerle İşbirliğine açık olmaları.
Bina ve Yerleşke	Okulun merkezi konumda olması.
Donanım	Okulun asgari düzeydeki donanıma sahip olması.
Bütçe	Okulun asgari düzeyde ki gelir kaynağına sahip olması.
Yönetim Süreçleri	Katılımcı ve paylaşımcı bir yönetim anlayışının olması.
İletişim Süreçleri	Okulun (idare, öğretmenler, çalışanlar) her anlamda iletişime açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşınmalı eğitimin olması.
Çalışanlar	Çalışanlar arasında oluşabilecek çatışmalar.
Veliler	Eğitim süreçlerine katılım konusunda yeterli zaman ayırmamaları.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının araçların geçiş güzergahında olması.
Donanım	Okulun her ihtiyaca cevap verecek donanıma sahip olmaması.
Bütçe	Okula bakanlık tarafından bütçe verilmemesi.
Yönetim Süreçleri	Merkezi yönetim anlayışının okul içi süreçlere olumsuz etkisi.
İletişim Süreçleri	İletişim süreçleri sonrası alınan kararların uygulamaya konmasındaki sorunlar.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Dünyada ve ülkemizde örgün ve yaygın eğitimin gerekliliğine olan inancın yükselmesi.
Ekonomik	Eğitime ayrılan payın gerek aile gerekse ülke nezdinde artması.
Sosyolojik	Gerek aile gerekse toplumda eğitim almanın önemi ve prestijli mesleklere yönelimin yükselen değer olması.
Teknolojik	Teknolojinin eğitim öğretim sürecindeki yadsınamaz gerekliliği ve faydası.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasaların da değişen eğitim öğretim süreçlerinde beklenti ve ihtiyaçlara göre düzenlenmesi.
Ekolojik	Okulumuz öğrencilerinin çevre ve doğa bilincine sahip olması.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının güncellenememesi.
Ekonomik	Ülke ekonomisinde eğitime yeterli payın ayrılmaması.
Sosyolojik	Eğitimin aile de ve toplumda gerçek anlamından çıkıp, öğrenciler arası yarış halini alması
Teknolojik	Teknolojinin yanlış kullanılmasıyla beraber öğrencileri eğitim öğretimden uzaklaştırması, toplumdaki soyutlaması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasaların düzenlense bile her ihtiyaca cevap verememesi.
Ekolojik	Eğitim sonrası ortaya çıkan istihdam ihtiyacının yalnızca sanayileşme ile giderilmeye çalışılması.

Gelişim ve Sorun Alanları

AÇIKLAMA

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- ❖ Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;
- ❖ Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;
- ❖ Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımı belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okul gezilerinin prosedürlerden kaynaklanan sebeplerden dolayı yapılamaması.
2	Okulun fiziki imkanlarının yetersizliği nedeniyle öğretim yöntemleri çeşitlendirilememektedir.
3	Okulun fiziki ve maddi imkanlarının yetersizliği nedeniyle ders araç gereçleri çeşitlendirilememektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulun şehir merkezinde ve yol güzergâhında olması nedeniyle trafik güvenliği ile ilgili sorunlar yaşanmaktadır.
2	Okul, fiziki ve maddi yetersizliklerinden dolayı yeterli düzeyde donanıma sahip değildir. Örneğin fen lab. , spor salonu vb.
3	Tüm paydaşların temizlik ve hijyen konusundaki beklentilerinin farklılığı
4	Okulun şehir merkezinde ve yol güzergâhında olması ve aynı zamanda taşıma merkezi okul olması nedeniyle trafik güvenliği ile ilgili sorunlar yaşanmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Kurumumuzda eğitim öğretim imkânı bulanlara; nitelikli, kaliteli bir eğitim hizmeti sunmak, okulu çevrenin kültür merkezi haline getirmek, üst öğrenim kurumuna nitelikli ve daha fazla öğrenci göndermek, İlköğretimin amaçlarının tamamının gerçekleştirildiği bir okul olmaktır.

VİZYONUMUZ *

Türk Milli Eğitiminin amaçları ışığında; dünü, bugünü ve geleceği bütünleştirerek, erdemli insan olmanın idealini ve değişimi yaşayacak özgün, etkili ve nitelikli bir okul toplumu oluşturmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,

- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

AÇIKLAMA:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bölgemizdeki tüm öğrencilerin, eğitim-öğretim hakkını kullanmalarını ve eğitim sürecini tamamlamalarını sağlamak.***

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerimizin okula erişimini artırmak ve devamsızlıklar ile okul terklerini azaltarak, süreci tamamlamalarını sağlamak.***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	92	93	93	95	96
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	60	70	75	80	80
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	92	93	95	99
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	2	1	1	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzun mevcut tüm imkânlarını en üst düzeyde kullanarak, öğrencilerimizin; bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor gelişimlerini destekleyip bir üst öğrenime hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	3	5	5	4	3
PG.1.1.b	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	4	4	5	5	6

PG.1.1.c.	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	115	125	130	135	150
PG.1.1.d.	Okulun katıldığı proje sayısı	3	5	5	6	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayılarının azaltılması için gerekli tedbirlerin alınması.	Sınıf Öğretmenleri/Sorumlu okul rehber öğretmenleri	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.2	Yürütülen kültürel faaliyetler arttırılacak.	Öğretmenler	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.3	Yürütülen/Yürütülecek kültürel faaliyetlere daha fazla ve daha etkin bir şekilde öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Öğretmenler	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.4	Okul olarak daha fazla projeye katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi/Öğretmenler	EĞİTİM SÜRESİNCE

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlkokuldan mezun olup, ortaokula gidecek öğrenci sayısı	125	130	135	160	132

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	4. sınıfı tamamlayan tüm öğrencilerin ortaokula devamı sağlanacak.	Okul İdaresi	EĞİTİM SÜRESİNCE

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik seminer sayısı	1	2	2	3	3
PG.3.2.b	Öğrenci, Çalışan ve velilere yönelik uygulanan anket sayısı	1	2	3	4	5
PG.3.3.c.	Okulda meydana gelen öğrenci kazaları sayısı	3	2	2	1	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik seminer yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.2	Öğrencilere, velilere ve çalışanlara eğitim öğretim süresince anketler uygulanacaktır.	Tüm Paydaşlar	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.3	Okulda meydana gelebilecek kazaları en aza indirmek	Tüm Paydaşlar	EĞİTİM SÜRESİNCE

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	21502	22250	23250	24250	25000	116252
TOPLAM	21502	22250	23250	24250	25000	116252

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.